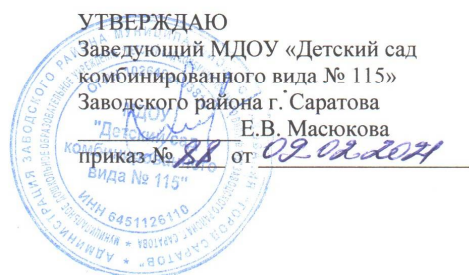


ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 3 от 31.01.2021

ПРИНЯТО
на Общем родительском собрании
протокол № 2 от 05.02.2021



Положение об организации прогулок с воспитанниками

**МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 115»
Заводского района г. Саратова**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного № 115» Заводского района г. Саратова (далее — Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012г, СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г., Уставом Учреждения, инструкцией по охране жизни и здоровья детей, режимом воспитания и обучения детей.

1.2. Настоящее положение регламентирует организацию прогулок в Учреждении.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения родителей (законных представителей) и утверждаются руководителем Учреждения.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи и виды прогулок

2.1. Прогулка – режимный момент жизнедеятельности детей в Учреждении.

2.2. Цель прогулки – укрепление здоровья, профилактика утомления, физическое и умственное развитие детей, восстановление сниженных в процессе деятельности функциональных ресурсов организма.

2.3. Задачи прогулки:

- оказывать закаливающее воздействие на организм в естественных условиях;
- способствовать повышению уровня физической подготовленности дошкольников;
- оптимизировать двигательную активность детей;
- способствовать познавательно-речевому, художественно-эстетическому,

социально-личностному развитию детей.

– 2.4. Виды прогулки (по месту проведения):

- на участке дошкольного учреждения;
- пешеходные прогулки за пределы участка (старший дошкольный возраст на

расстояние до двух километров).

3. Подготовка к прогулке

3.1. Подготовка и возвращение с прогулки:

3.1.1. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур: чистку носа, посещение туалетной комнаты.

3.1.2. Одевать и раздевать детей при подготовке и возвращении с прогулки необходимо по подгруппам (в летний период всей группой):

- воспитатель выводит одеваться первую подгруппу детей;
- младший воспитатель проводит гигиенические процедуры со второй, и выводит детей в приемную. В первую подгруппу следует включать медленно одевающихся детей, детей с низкими навыками самообслуживания;
- воспитатель выходит с первой подгруппой детей на прогулку, а младший воспитатель заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю;
- в помощь при одевании в каждую группу раннего и младшего дошкольного возраста на холодное время года закрепляются сотрудники из числа младшего обслуживающего персонала и специалистов Учреждения;
- детей с ослабленным здоровьем рекомендуется одевать и выводить на улицу со второй подгруппой, а заводить с прогулки с первой подгруппой.

3.1.3. Во избежание перегревания детей необходимо придерживаться порядка одевания: вначале дети одевают: колготки, штаны, затем кофты, обувь и лишь в последнюю очередь шапки, верхнюю одежду, и шарф.

3.1.4. Возвращаются дети с прогулки также по подгруппам. Младший воспитатель забирает с участка первую подгруппу детей. Дети второй подгруппы продолжают гулять еще в течение 12—18 мин с воспитателем.

3.1.5. Младший воспитатель помогает детям развязать шарф, расстегнуть и снять верхнюю одежду, сложить одежду в шкафчик. Раздевшись, дети спокойно идут в туалетную комнату для проведения гигиенических процедур, а затем в группу.

3.2. Требования к одежде детей:

- в любое время года одежда и обувь должна соответствовать погоде на данный момент, должна не перегревать и не переохлаждать детей;
- при колебаниях температуры от +3 до -3°C и слабом ветре одежда детей должна состоять из трех слоев, включая белье. Верхняя одежда состоит из утепленной куртки, брюк или гамаши; на ногах утепленные ботинки;
- при температуре от -4 до -10°C, детям надевают зимнюю куртку или пуховик при трех слоях одежды.
- при более низких температурах рекомендуется увеличивать количество слоев одежды до четырех или пяти в зависимости от теплозащитных свойств верхней одежды.
- в летний период во избежание перегрева воспитатель должен обеспечить детей легкими головными уборами.

4. Организация и содержание прогулок на участке Учреждения

4.1. На момент прихода детей в детский сад, дворник должен предварительно осмотреть территорию Учреждения на предмет соответствия нормам требований безопасности.

4.2. Выводить детей на прогулку необходимо, убедившись в отсутствии признаков загазованности воздуха. В случае повышения содержания посторонних газов в воздухе во время прогулки, детей необходимо немедленно завести в помещение.

4.3. Прогулка должна состоять из следующих структурных элементов:

- наблюдение;
- индивидуальная работа по различным направлениям развития воспитанников;
- трудовые поручения;
- самостоятельная деятельность детей;
- творческих игр;
- двигательная активность: подвижные, спортивные игры, спортивные упражнения;

4.2. Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущего занятия. Если дети находились на занятии, требующем повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, вначале на прогулке необходимо провести малоподвижные игры, пробежки, затем перейти к наблюдениям. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры. Заканчивается прогулка всегда подвижной или спортивной игрой.

4.3. Каждый из обязательных компонентов прогулки длится от 7 до 15 минут и осуществляется на фоне самостоятельной деятельности детей.

4.4. Содержание прогулок определяется программой по ознакомлению детей с окружающим учетом предшествующей деятельности детей, педагогических и

оздоровительных задач, и строится в соответствии с планированием в каждой возрастной группе.

4.5. Организация наблюдений: процесс наблюдения может быть организован за объектами и погодными явлениями, в начале прогулки. При планировании наблюдений воспитатель продумывает: отбор и расположение оборудования и материалов, используемых по ходу наблюдения, размещение детей; приемы привлечения внимания детей к наблюдению и возбуждения интереса (сюрпризные моменты, загадки, постановка познавательной задачи, проблемная ситуация); приемы активизации умственной деятельности (поисковые вопросы, действия, сравнение, использование детского опыта). Обеспечить процесс наблюдения за живыми объектами на безопасном расстоянии от детей.

4.6. Организация двигательной активности.

4.6.1. В двигательную деятельность детей на прогулке следует включать:

- организованные подвижные игры и физические упражнения на утренней прогулке: в младшей группе – 6-10 мин, в средней группе – 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах – 20-25 мин. На вечерней прогулке: в младшей и в средней группах – 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах – 12-15 мин. Подвижные игры можно дополнять или заменять, спортивными упражнениями или в старшем дошкольном возрасте спортивными играми, играми с элементами соревнований. К спортивным упражнениям относятся: катание на санках, на лыжах, катание на велосипедах, самокатах. К спортивным играм относятся: городки, баскетбол, пионербол, бадминтон, настольный теннис, футбол, хоккей.

- организация самостоятельной двигательной активности, характер и продолжительность зависят от индивидуальных потребностей и интересов детей, организации развивающей среды.

- индивидуальные задания (в соответствии с планированием).

4.6.2. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность детей на воздухе может быть более или менее интенсивной по уровню двигательной активности, с тем, чтобы дети не переохлаждались или не перегревались. Все это необходимо продумывать воспитателю перед выходом на прогулку, ориентируясь на конкретные метеоусловия в тот или иной день.

4.6.3. Нельзя допускать, чтобы на прогулке дети находились длительное время без движений.

4.6.4. Особого внимания требуют дети со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует выделять из общей массы и вовлекать в подвижные игры.

4.7. Организация индивидуальной работы: в соответствии с календарным планированием воспитатель осуществляет индивидуальную работу по познавательно-речевому, социально-личностному, физическому или художественно-эстетическому развитию детей. С этой целью подготавливает все необходимые материалы и оборудование.

4.8. Трудовые поручения: воспитатель привлекает детей к сбору игрушек, оказанию посильной помощи по наведению порядка на участке после прогулки, уход за растениями и т.д.

4.9. В зависимости от целей и задач прогулки воспитатель готовит выносной материал соответствующий санитарно-гигиеническим требованиям, для организации различных видов детской деятельности.

4.10. Воспитатель должен руководить самостоятельной деятельностью детей: обеспечить им полную безопасность, научить использовать пособия в соответствии с их назначением, осуществлять постоянный контроль за деятельностью детей на протяжении всей прогулки.

4.11. При проведении прогулки следить, чтобы дети не уходили за пределы участка детского сада. В случае самовольного ухода ребенка немедленно сообщить о случившемся,

заведующему Учреждения, который организует поиски ребенка, ставит в известность Управление образования, полицию, родителей согласно схеме оповещения.

4.12. Особенности организации прогулки в зимний период:

- в холодный период года, воспитателю необходимо следить за тем, чтобы дети дышали носом. Носовое дыхание содействует формированию у детей умения правильно дышать, предупреждает заболевания носоглотки;

- при низких температурах воздуха нецелесообразно организовывать игры большой подвижности, так как они приводят к форсированию дыхания, когда дети начинают дышать ртом. Не следует также в этих условиях проводить игры, требующие произнесения детьми в полный голос четверостиший, припевок, какого-либо текста.

5. Организация прогулок за пределами участка Учреждения

5.1. Выходы воспитанников Учреждения должны быть запланированы заблаговременно. Сопровождающий определяет цель выходов, сроки, планируемое количество и возраст воспитанников Учреждения. Точное количество воспитанников, участвующих в выходе за пределы Учреждения, определяется непосредственно перед выходом.

5.2. При планировании проведения выхода детей за пределы детского сада необходимо уведомить родителей (законных представителей), получить их письменное информационное согласие (Приложение 1).

5.3. В срок не менее 5 (пяти) рабочих дней заведующий согласовывает выход воспитанников, а также назначает ответственных сопровождающих.

5.4. Сопровождающие определяют тему, вид, цель и задачи, структуру, маршрут и время выхода воспитанников за пределы Учреждения и их возвращения, а также длительность прогулки.

5.5. Ответственный по охране труда проводит инструктаж сопровождающих по осуществлению выхода воспитанников. Прохождение инструктажа фиксируется в Журнале регистрации инструктажей по охране жизни и здоровья воспитанников при организации и проведении целевых прогулок и экскурсий (Приложение 2).

5.6. В согласованное время, сопровождающие готовят воспитанников к выходу. При подготовке сопровождающие должны осмотреть одежду воспитанников на соответствие погодным условиям. При прогулке в теплое время года воспитанники должны иметь головные уборы светлых тонов.

5.7. До выхода воспитанников за пределы территории Учреждения, сопровождающий должен проверить списочный состав воспитанников, наличие согласия от родителей, согласно п. 4.2. и сделать запись в Журнале регистрации выходов и выездов воспитанников за пределы МДОУ (Приложение 3).

5.8. На протяжении всего выхода сопровождающий постоянно пересчитывает воспитанников, контролирует, чтобы все воспитанники находились в поле его зрения.

5.9. Сопровождающий во время выхода воспитанников не имеет право:

- оставлять воспитанников без наблюдения;
- самостоятельно изменять маршрут (возможно только в случае угрозы жизни воспитанников Учреждения).

5.10. В случае обнаружения отсутствия воспитанников в поле зрения, сопровождающий немедленно должен:

- совместно с остальными сопровождающими проверить по списку воспитанников, передать воспитанников по списку другим сопровождающим для возможности поиска отсутствующих воспитанников Учреждения;
- организовать поиск воспитанников;

- сформулировать описание воспитанников, их приметы, внешний вид, возраст, одежду;
- связаться с отделением полиции;
- поставить в известность заведующего Учреждения;
- связаться и поставить в известность родителей (законных представителей), в случае если поиски в ближайшем окружении не дали результатов.

5.11. По возвращению в Учреждение, сопровождающий делает запись в Журнале регистрации выхода воспитанников Учреждения.

5.12. Сопровождающий, допустивший невыполнение или нарушение Инструкции по охране жизни и здоровья детей при организации и проведении целевых прогулок и экскурсий, привлекается к дисциплинарной ответственности, проходит внеплановый инструктаж на проверку знаний об охране жизни и здоровья воспитанников.

6.Продолжительность прогулок. График проведения прогулок

6.1. В течение года прогулки проводятся ежедневно. Общая продолжительность прогулки составляет 3 - 4 часа.

6.2. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

6.3. Проведение прогулок в зимний период регламентируется графиком определения погодных условий для установления возможности не проведения прогулок на улице с воспитанниками Учреждения, который составляется с учетом температуры воздуха и силы ветра.

6.4. График определения погодных условий для установления возможности не проведения прогулок на улице с воспитанниками Учреждения доводится до сведения родителей всего Учреждения.

6.5. В зимний период прогулки на воздухе проводятся 2 раза в день в первую половину дня – до обеда, во вторую половину дня после дневного сна или перед уходом детей домой;

6.6. Время выхода на прогулку каждой возрастной группы определяется режимом воспитания и обучения.

Приложение 1
к Положению об организации прогулок с воспитанниками
МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 115»
Заводского района г. Саратова

Уважаемые родители!

Доводим до Вашего сведения, что в соответствии с годовым планом МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 115 на 20__-20__ учебный год,
_____ состоится
(дата)

_____,
(наименование мероприятия, адрес)

в котором принимает участие Ваш ребенок. Просим подтвердить своё согласие на вывод вашего ребёнка за пределы детского сада:

№ п/п	Ф.И.ребенка	Согласие/несогласие	Подпись родителя (законного представителя)

Приложение 2
к Положению об организации прогулок с воспитанниками
МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 115»
Заводского района г. Саратова

Журнал
регистрации целевых инструктажей по охране жизни и здоровья
воспитанников при организации и проведении целевых прогулок и экскурсий
МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 115»

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Профессия, должность инструктируемого	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего допускающего	Подпись инструкти рующего	Подпись инструкти руемого

**Журнал регистрации выходов воспитанников
за пределы МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 115»**

Дата выхода и время	Ответственный за выход (должность, ФИО)	Цель	Наименование группы/количество воспитанников	Сопровождающ ие (должность, ФИО)	Время возращен ия	Ответственный за выход (должность, ФИО)

